唐山市卫生干部进修学校2019年预算信息公开

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将2019年预算公开如下：

一、职责及机构设置情况

**单位职责：**

1、负责全市基层卫生人员的学历教育工作

按省卫计委的统一规划,具体负责县市区乡镇卫生院的基层卫生人员的大专学历教育。为了发挥我校人力物力资源，培养县、乡镇、农村卫生院护理人才，增加公共积累,我们把培养学生思想道德和业务素质当作头等大事来做，把学生管理和思想政治工作列入重要日程，我们组织革命传统教育、征文比赛、向残疾人送温暖等，引导学生树立社会主义人生观、价值观、荣辱观。组织业务能手小竞赛，提升学员的业务素质，为医疗卫生事业输送高素质人才。

2、执业医师、执业护士资格考试工作

执业医师资格报名考生逐年上升，在考生多、时间紧、任务重的情况下，我们在卫生局的领导下，我们本着对考生负责的态度和公平、公正、公开的原则，对考试做了充分的准备工作，各个环节做到了组织严密、标准规范，管理到位，从而是全市的医师资格技能考试没有出现过任何差错。

1. 中、短期项目培训工作

在全科医师、社区护士岗位培训工作中，我们把为学员服务作为我们的宗旨，为其提供舒适的学习环境和优质的服务，确保了教学进度和教学质量，受到学员的好评。

二、部门预算安排的总体情况

1、收入说明

反映本单位当年全部收入，2019年预算收入278.42万元，其中：非限额补助278.42万元。

1. 支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映唐山市卫生干部进修学校年度部门预算中支出预算的总体情况。2018年部门支出预算为278.42万元，其中基本支出278.42万元，包括人员经费233.39万元和日常公用经费45.03万元。

1. 比上年增减情况

2019年部门预算较2018年增加2.76万元，其中：基本支出增加2.76万元，主要是增加人员经费。

三、公用经费安排情况

公用经费共计安排45.03万元，主要用于保证机关正常运转的办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、日常维修费、办公楼物业管理费、公务车运行维护费等支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2019年，财政拨款“三公”经费预算安排万元，其中：公务用车购置及运维费3.2万元（其中：公务用车运行费3.2万元)；公务接待费0.19万元。“三公”经费与上年持平，略微增减变化。

五、绩效预算信息

我单位没有大专项

六、政府采购预算情况

2019年，安排政府采购预算0.52万元。具体内容见下表。

部门政府采购预算

| 617007唐山市卫生干部进修学校 | | | | | | | 单位：万元 | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **政府采购项目来源** | | **采购物品名称** | **政府采购目录序号** | **数量 单位** | **数量** | **单价** | **政府采购金额** | | | | | | |
| 财政拨款 | 0.22 | 打印机 | A020101 |  | 1 | 0.22 | 0.22 | 0.22 | 0.22 |  |  |  |  |
| 财政拨款 | 0.30 | 空调 | A020101 |  | 1 | 0.30 | 0.30 | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |

七、国有资产信息

上年末固定资产金额为万元（详见下表），本年度我单位拟购置固定资产主要为打印、空调，共计0.52万元，已列入政府采购预算表。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **唐山市市直固定资产占用情况表** | | |
| 编制部门： | | 截止时间：2018年12月31日 |
| **项 目** | **数量** | **价值（金额单位：万元）** |
| 资产总额 | —— | 393.99 |
| 1、房屋（平方米） | 2688.52 | 216.12 |
| 其中：办公用房（平方米） | 2688.52 | 216.12 |
| 2、车辆（台、辆） | 1 | 20.49 |
| 3、单价在20万元以上设备 | —— |  |
| 4、其他固定资产 | —— | 157.38 |

说明：1、实有车辆1辆。

1. 名词解释

1、一般预算收入：省级财政当年拨付的资金。

2、基本支出：为保障机构正常运转，完成日常工作任务，而发生的人员支出和公用支出。

3、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定行政任务和事业发展目标，而发生的支出。

4、机关运行费：是指为保证行政单位（包括参照公务员管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资金。主要包括：办公费、印刷费，水费、电费、邮电费、福利费、日常维修费、办公取暖费、办公物业服务费、公务车运行维护费等。

**九、其他需要说明的事项**

我单位无政府性基金预算财政拨款收支和国有资本经营预算财政拨款收支，因此相关表格数据为零。