唐山市医学科学情报站2019年预算信息公开

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将2019年预算公开如下：

一、职责及机构设置情况

**单位职责：**

建立和完善适应社会发展需要以政府负责、部门合作、全社会参与、法律保障为特点的健康教育与健康促进工作体系，加强健康教育专业机构队伍建设；紧紧围绕重大卫生问题针对重点场所、重点人群，倡导健康的公共卫生政策和支持性环境；以社区为基础，开展多种形式的健康教育与健康促进活动，大力普及健康知识，帮助广大群众建立科学、文明、健康的生活方式，进一步提高人群的健康水平和生活质量，促进卫生与经济社会协调发展。

1、县及县以上健康教育专业机构要配置适应工作需要的健康教育专业技术人员、设备及工作用房。

2、社区、医院、学校、企事业单位等有直接面向目标人群开展健康教育与健康促进的服务设施和网络。

3、建立健全健康教育与健康促进中心数据库；建立完善健康教育与健康促进专家库、传播材料库。

4、城市居民健康知识知晓率达80%以上；健康行为形成率达60%以上。

5、城市中、小学生健康知识知晓率及健康行为形成率分别达90%、70%以上。

6、农村居民基本卫生知识知晓率达70%以上；健康相关行为形成率分别达60%以上。

7、农村中、小学生健康知识知晓率及健康行为形成率分别达80%、60%以上。

8、医院患者及家属相关疾病自我保健知识知晓率达80%以上。

9、城市妇幼保健健康教育普及率达100%。

10、农村妇幼保健健康教育普及率达80%以上。

11、90%以上的中、小学校成为无烟学校。

12、90%以上的医院成为无烟医院。

二、部门预算安排的总体情况

1、收入说明

反映本单位当年全部收入，2019年预算收入191.6万元。

1. 支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映唐山市医学科学情报站年度部门预算中支出预算的总体情况。2019年部门支出预算为191.6万元，其中基本支出191.6万元，包括人员经费175.87万元和日常公用经费15.73万元。

1. 比上年增减情况

2019年部门预算较2018年减少11.49万元，其中：基本支出减少11.49万元，主要是减少人员经费。

三、公用经费安排情况

公用经费共计安14.98万元，主要用于保证机关正常运转的办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、、日常维修费、办公楼物业管理费、公务车运行维护费等支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2019年，财政拨款“三公”经费预算安排万元，其中：公务用车购置及运维费3.2万元（其中：公务用车运行费3.2万元)；公务接待费0.16万元。“三公”经费与上年持平，无增减变化。

五、绩效预算信息

我单位没有大专项

六、政府采购预算情况

2019年，安排政府采购预算0.75万元。具体内容见下表。

部门政府采购预算

| 617008唐山市医学科学情报站 | | 单位：万元 | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **功能分类科目编码** | **预算支出项目** | | **经 费 来 源** | | | | | |
| **合 计** | **一般公共预算拨款安排** | **政府性基金预算拨款安排** | **国有资本经营预算拨款安排** | **其他来源收入安排** | **高中及其以上教育收费** |
|
|
|  | 专项公用经费 | | 0.75 | 0.75 |  |  |  |  |
| 2100199 | 计算机 | | 0.45 | 0.45 |  |  |  |  |
| 2100199 | 多功能一体机 | | 0.30 | 0.30 |  |  |  |  |

七、国有资产信息

上年末固定资产金额为万元（详见下表），本年度我单位拟购置固定资产主要为打印、空调，共计0.52万元，已列入政府采购预算表。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **唐山市市直固定资产占用情况表** | | |
| 编制部门： | | 截止时间：2018年12月31日 |
| **项 目** | **数量** | **价值（金额单位：万元）** |
| 资产总额 | —— | 72.70 |
| 1、房屋（平方米） |  |  |
| 其中：办公用房（平方米） |  |  |
| 2、车辆（台、辆） | 1 | 13.5 |
| 3、单价在20万元以上设备 | —— |  |
| 4、其他固定资产 | —— | 59.2 |

说明：1、实有车辆1辆。

1. 名词解释

1、一般预算收入：省级财政当年拨付的资金。

2、基本支出：为保障机构正常运转，完成日常工作任务，而发生的人员支出和公用支出。

3、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定行政任务和事业发展目标，而发生的支出。

4、机关运行费：是指为保证行政单位（包括参照公务员管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资金。主要包括：办公费、印刷费，水费、电费、邮电费、福利费、日常维修费、办公取暖费、办公物业服务费、公务车运行维护费等。

**九、其他需要说明的事项**

我单位无政府性基金预算财政拨款收支和国有资本经营预算财政拨款收支，因此相关表格数据为零。